



MOTOR & MENTOR

GESTÃO DE COMUNICAÇÃO

A comunicação assertiva é essencial no ambiente profissional porque ajuda a evitar mal-entendidos, conflitos e erros de comunicação que podem prejudicar o desempenho e a eficácia da equipe.

Através da comunicação assertiva, profissionais conseguem expressar suas ideias e opiniões de forma clara, objetiva e respeitosa, gerando autoridade sobre o seu posicionamento e entregando uma mensagem clara e objetiva ao seu cliente, ao mesmo tempo em que ouvem ativamente as ideias e opiniões dos outros.

ASSUNTOS ABORDADOS NO CURSO:

- COMO SE COMUNICAR DE FORMA ASSERTIVA
- ESTRUTURAÇÃO DE PROCESSOS DE COMUNICAÇÃO E ATENDIMENTO
- UTILIZAÇÃO DE MÍDIAS DIGITAIS DE FORMA EFETIVA
- MATRIZ DA COMUNICAÇÃO
- MINDSET DE ASSERTIVIDADE

OBJETIVOS:

- PROFISSIONAIS UTILIZANDO A COMUNICAÇÃO INTENCIONALMENTE
- MELHORIA EM FECHAMENTOS DE NEGÓCIOS
- AUMENTO DE CONEXÃO COM CLIENTES
- UTILIZAÇÃO DE MEIOS DIGITAIS PARA ATRAÇÃO DE OPORTUNIDADES COMERCIAIS

DIFERENCIAIS:

- TREINAMENTO PRESENCIAL
- DINÂMICAS E ATIVIDADES PRÁTICAS
- 3 MESES DE ACOMPANHAMENTO DE RESULTADOS APÓS O TREINAMENTO

CRONOGRAMA DO CURSO:

Módulo 1 – Os pilares da comunicação;
Módulo 2 – O processo da comunicação assertiva;
Módulo 3 – Definindo a quantidade de informação a ser comunicada;
Módulo 4 – Texto ou áudio, como se comunicar à distância;
Módulo 5 – Dicas práticas para reuniões;
Módulo 6 – Regras de etiqueta para a comunicação digital;
Módulo 7 – Ferramentas e Aplicações práticas;

CARGA HORÁRIA: 8 HORAS